



ISTITUTO COMPRENSIVO PADRE PINO PUGLISI

Tel.02 45712964 – fax 02 45703332

Via Tiziano 20090 BUCCINASCO

V E R B A L E

DEL

C OLLEGIO DOCENTI UNITARIO

27 settembre 2020

Anno scolastico 2020/2021

Segretario Prof.ssa Cristiana Alfieri

Data del collegio unitario 27 ottobre 2020

Il collegio si svolge in modalità sincrona attraverso al piattaforma Meet di Gsuite.

La Dirigente invia nella chat il link per attestare la presenza.

Come già accaduto nel precedente collegio richiama i partecipanti ad alcuni aspetti organizzativi considerata la modalità di svolgimento del Collegio. Le delibere saranno effettuate alla fine della discussione di tutti punti all'odg, prima delle varie ed eventuali, mediante modulo di google predisposto (il link verrà inserito tra le note e si lasceranno 5 minuti per procedere).

Dopo il punto "varie ed eventuali" e prima di lasciare la seduta occorre firmare il modulo in uscita (link nelle note).

Ordine del giorno

1. Approvazione verbale della seduta precedente
2. Progettazione anno scol. 2020/21
3. Organico potenziato
4. Piano di formazione a. scol. 2020/21
5. Curricolo di educazione civica
6. Commissione di lavoro "Valutazione scuola primaria"
7. Delibera Ptof anno scol. 2020/21
8. Varie ed eventuali

Presidente dott.ssa Antonella Lacapra

Segretario prof.ssa Cristiana Alfieri

Presenti: n. docenti 47 + 88

Assenti: n. docenti 25

1 Ratti	2 Chiesa	3 Barbaro	4. Brusa	5. Genovese
6 Maviglia	7 Papa	8 Dezio	9 Droetto	10 Bellini
11 Armato	12 Gaidella	13 Mori	14 Palamara	15 Pinnisi
16 Stanco	17 Dirodi	18. Ferrario	19. Nava	20. Bertoni
21. La Croce	22. Bagatti	23. Oufardou	24. Mongiardo P.	25 Tafuro

Ad inizio collegio la Dirigente ragguaglia i docenti su quanto appena accaduto ovvero la messa in quarantena preventiva della classe 2G per un caso di positività accertato.

La decisione è stata presa in via cautelativa dalla Dirigente, che ha prontamente segnalato ad ATS la situazione, come da nuove indicazioni ricevute. E' noto che in questo momento, stante l'evoluzione dell'emergenza sanitaria, ATS faticosi a gestire le numerose segnalazioni e pertanto ha demandato ai DS di effettuare la fase preliminare in attesa di conferma del DdP.

Per questa classe, dalla giornata di domani e sino alla fine del periodo di quarantena, verrà attivata la DDI con lezioni in modalità sincrona: i docenti faranno lezione seguendo il proprio orario e collegandosi dalla classe. Le lezioni dureranno 45 minuti e si prenderà nota degli assenti.

Una sola ragazza per assenza non è considerato “contatto stretto” e sarà la famiglia che deciderà se tenere a casa o mandare a scuola l'alunna.

I docenti avendo usato (come più volte raccomandato in queste settimane) i dispositivi di protezione individuale in modo corretto e avendo seguito il protocollo delle misure anticovid non sono considerati contatti stretti.

Molti docenti chiedono se possono usare a scuola le mascherine ffp2 al posto delle chirurgiche e alcuni coordinatori lo chiedono anche a nome dei propri alunni che ne fanno richiesta sempre più frequentemente.

Dopo ampia discussione sull'efficacia filtrante in uscita di questo tipo di mascherina rispetto alla chirurgica la dirigente dichiara che chiederà all'RSPP sia per i professori che per gli alunni per i quali però consiglia di indossare la chirurgica in dotazione (salvo eccezioni che vengono comunicate al coordinatore). In ogni caso i docenti, considerato il peggioramento della situazione epidemiologica, possono suggerire alle famiglie la possibilità che i ragazzi la indossino anche in situazione statica. Al momento si può solo suggerire e non oltre perché il protocollo delle norme emanato da Miur non è cambiato e quindi la scuola non può obbligare ad indossare la mascherina anche da fermi.

Infine, prima di passare all'ordine del giorno, la Dirigente ringrazia tutti quei docenti che si sono spesi generosamente nel coprire l'organico mancante con numerose supplenze.

Punto 1

Approvazione verbale della seduta precedente (Del. 19)

Il verbale è stato inviato con la convocazione. Non viene fatta nessuna osservazione e per l'approvazione si rimanda alla fine del collegio.

Il Collegio delibera a maggioranza il verbale del Collegio dei docenti del 29 settembre 2020 (n. 5 astenuti)

Punto 2.

Progettazione anno scol. 2020/21 (Del. 20)

La dirigente condivide sullo schermo lo schema dei progetti dei tre ordini di scuola.

È una progettazione ridotta all'essenziale. Per il progetto recupero si procederà con incontri in modalità sincrona.

La prof.ssa Montini comunica che l'autore del libro che verrà letto nelle classi terze, Ballerini, farà un incontro con le classi, da remoto, a titolo gratuito.

Il Collegio delibera a maggioranza la progettazione a. scol. 2020/21 (n. 2 astenuti)

Punto 3

Organico potenziato (Del. 21)

La dirigente comunica l'organico di potenziamento: 1 docente all'infanzia che verrà utilizzato per supplenze e laboratorio di musica; 4 docenti alla primaria che verranno utilizzati per supplenze, l'organico di una nuova prima, come docente specialista e progetto di inglese; 1 docente alla secondaria che verrà utilizzato per l'alfabetizzazione di studenti non italofoni, per il progetto CLIL nelle classi terze, per il progetto di recupero e potenziamento della lingua inglese sulle classi prime e seconde e per eventuali sostituzioni.

Il Collegio delibera a maggioranza l'organizzazione dell'organico di potenziamento a. scol. 2020/21 (n. 2 astenuti)

Punto 4

Piano di formazione a. scol. 2020/21 (Del. 22)

Si presentano di seguito le proposte di formazione per l'anno in corso, in linea con le esigenze attuali e il nostro Ptof:

- elaborazione dei PEI sul modello ICF: per l'anno in corso di prevede di avviare l'utilizzo della piattaforma COSMI che utilizza il PEI in formato ICF per gli studenti delle classi prime di scuola primaria e secondaria; tuttavia è necessario prevedere un approfondimento sul tema, in attesa del modello ministeriale
- piano di formazione nazionale di educazione civica: tre docenti per ordine di scuola che seguiranno un corso presso la scuola polo, Belotti, Mori e Giordano, per poi fare formazione interna
- un corso interno per l'utilizzo di google drive e google moduli
- il corso antiCovid, da molti docenti già terminato
- il corso obbligatorio sulla sicurezza nei luoghi di lavoro
- il corso per Scuola senza zaino
- a scuola con Ipad per i docenti nuovi (a questo proposito si informano i docenti sulla situazione Ipad e relativa distribuzione agli alunni)

Il prof. Gianfreda riferisce di numerosi problemi di connessione che si hanno quotidianamente; la DS conferma ma assicura che un nuovo tecnico sta iniziando a risolvere.

Il Collegio delibera all'unanimità il piano di formazione a. scol. 2020/21

Punto 5

Curricolo di educazione civica (Del. 23)

Il curricolo, o meglio la bozza (mancano ancora alcune parti della primaria e infanzia) è stato inviato con la convocazione al collegio.

La DS propone di approvarlo adesso nella forma predisposta per poi procedere con modifiche a fine anno in base alle esigenze che potranno emergere a seguito della formazione da attuarsi. I docenti di ICR Ronchi e Dalmiglio chiedono di prevedere una loro partecipazione; la prof.ssa Giordano spiega che nel precedente collegio la DS stessa aveva dato indicazione contraria perché alcuni alunni non si avvalgono di tale insegnamento di disciplina. In ogni caso si rivedrà il quadro orario per inserire alcune ore di tale materia.

Il Collegio delibera a maggioranza il curricolo di Educazione Civica (n. 2 astenuti)

Punto 6

Commissione di lavoro "Valutazione scuola primaria" (Del. 24)

Com'è noto, la Legge n. 126 del 13 ottobre 2020 prevede che dall'anno scolastico 2020/2021 la valutazione periodica e finale degli apprendimenti degli alunni delle classi della scuola primaria, per ciascuna delle discipline di studio previste dalle indicazioni nazionali per il curricolo, sarà espressa attraverso un giudizio descrittivo riportato nel documento di valutazione e riferito a differenti livelli di apprendimento e non più attraverso un voto numerico. In attesa di indicazioni ministeriali, occorre rivedere la rubrica di valutazione in uso nella scuola e presente nel Protocollo per la valutazione degli apprendimenti, al fine di stabilire i criteri di valutazione comuni. Viene costituita una commissione di lavoro con 5 docenti di scuola primaria prontamente individuati (insegnanti Cavallotti, Marino, Ceruti, Paratore, Balderi), rappresentanti delle diverse fasce al fine di procedere celermente con la definizione del documento aggiornato, da presentare alle famiglie nell'ottica di preservare il concetto di trasparenza della valutazione.

Il Collegio delibera a maggioranza la costituzione della commissione di lavoro per la valutazione nella scuola primaria (n. 2 astenuti)

Punto 7

Delibera Ptof anno scol. 2020/21 (Del. 25)

Quanto detto fino ad ora è riassunto in questa delibera di sintesi del Piano Triennale dell'Offerta Formativa con particolare riferimento all'anno scol. 2020/21. A ciò si deve solo aggiungere il piano

della Didattica Digitale Integrata che parte in forma completa con le lezioni in sincrono già da domani per la classe in quarantena. Si condivide al momento di prevedere lezioni in modalità sincrona solo in caso di quarantena per l'intera classe. La prof.ssa Giordano solleva la questione dei singoli alunni in quarantena preventiva e chiede se è possibile prevedere forme di lezione in sincrono, ove possibile effettuarle, considerando anche le numerose richieste delle famiglie in tal senso e i casi in aumento. Alcuni colleghi esprimono perplessità in merito e la dirigente conclude dicendo che non è attualmente prevista una didattica con lezioni in modalità sincrona per questi casi bensì in modalità asincrona, utilizzando il registro elettronico e/o classroom. La questione potrebbe essere ripresa in futuro, anche in relazione all'evoluzione della situazione epidemiologica.

Il Collegio delibera all'unanimità il Piano Triennale dell'Offerta Formativa con riferimento all'anno scolastico 2020/21

Punto 7

Varie ed eventuali

La docente De Rosa lamenta l'impossibilità di utilizzare la LIM in alcune classi per carenze varie (lampada o applicazione LIM su notebook).

Terminata la trattazione dei punti all'ordine del giorno viene dichiarata chiusa la seduta.

Il segretario Prof.ssa Cristiana Alfieri

Il Dirigente Scolastico
Dott. Antonella Lacapra