



ISTITUTO COMPRENSIVO PADRE PINO PUGLISI

Tel.02 45712964 – fax 02 45703332

Via Tiziano 20090 BUCCINASCO

V E R B A L E

DEL

C OLLEGIO DOCENTI UNITARIO

29 settembre 2020

Anno scolastico 2020/2021

Segretario Prof.ssa Cristiana Alfieri

VERBALE N.3

Data del collegio unitario 29 settembre 2020 ore 17:00

Il collegio si svolge in modalità sincrona attraverso al piattaforma Meet di Gsuite.

La Dirigente invia nella chat il link per attestare la presenza.

Come già accaduto nel precedente collegio richiama i partecipanti ad alcuni aspetti organizzativi considerata la modalità di svolgimento del Collegio. Le delibere saranno effettuate alla fine della discussione di tutti punti all'odg, prima delle varie ed eventuali, mediante modulo di google predisposto (il link verrà inserito tra le note e si lasceranno 5 minuti per procedere).

Dopo il punto "varie ed eventuali" e prima di lasciare la seduta occorre firmare il modulo in uscita (link nelle note).

Spiega inoltre che è probabile che i prossimi collegi unitari vengano svolti in parte su piattaforma GSuite e in parte in presenza (seguendo una divisione secondo ordine alfabetico) in quanto la piattaforma non supporterà dal 30 settembre più di 100 persone connesse.

Ordine del giorno

- Approvazione verbale della seduta precedente
- Piano attività a. scol. 2020/21
- Assegnazione docenti alle classi
- Nomina funzioni strumentali
- Nomina tutor docenti neoimmessi
- Piano per la Didattica Digitale Integrata
- Progettazione anno scol. 2020/21
- Commissioni di lavoro e referenti anno scol. 2020/21
- Varie ed eventuali

Presidente dott.ssa Antonella Lacapra

Segretario prof.ssa Cristiana Alfieri

Presenti: n. docenti 109

Assenti: n. docenti 10

1 Ratti	2 Chiesa	3 Nicolosi	4.Papa	5 Dezio
6 Andreoni	7 Paratore	8. Droetto	9. Valenziano	10. Nava

Punto 1.

Approvazione verbale della seduta settoriale precedente (DEL.13)

Il verbale viene letto dalla prof.ssa Alfieri; non viene fatta nessuna osservazione.

Il Collegio delibera a maggioranza il collegio Unitario del 9 settembre 2020 - 1 astenuto

Punto 2.

Piano attività a. scol. 2020/21 (DEL. 14)

Il piano delle attività è stato inviato ai docenti scandito già secondo i vari ordini di scuola. Attualmente manca in calendario l'incontro volto ad eleggere i rappresentanti di classe; si è in attesa di

comunicazioni da parte del ministero. Sono state apportate alcune correzioni che vengono elencate, viene fatto notare il nuovo abbinamento dei cdc A/F e B/D, nonché una sessione di prescrutini del secondo quadrimestre da tenersi di giovedì. Per i docenti che hanno tre corsi e superano il monte ore è stato fatto un piano di partecipazione dalla dirigente (con la collaborazione della Prof.ssa Dello Russo) al fine di garantire sempre un congruo numero di docenti partecipanti ai cdc. La prof.ssa Dalmiglio chiede di far iniziare sempre gli impegni alle 14.45 per consentire a chi abita a Milano di rientrare a casa; la prof.ssa Dell'Elce fa notare che i cdc della 2H e 2F si sovrappongono sempre e chiede se è possibile di fare qualche modifica per consentirle di partecipare ad entrambi. La prof.ssa Peschini chiede se non è prematuro parlare di esami con i genitori già nell'incontro del 6 ottobre, ma la dirigente fa notare che l'incontro successivo sarebbe a marzo, troppo tardi. Infine la dirigente invita i docenti a riflettere su come strutturare i PAI nei cdc di ottobre.

Il Collegio delibera a maggioranza il piano delle attività 2020/21 per i diversi ordini di scuola - 1 astenuto

Punto 3.

Assegnazione docenti alle classi

La dirigente comunica 2 assegnazioni relative a due posti di sostegno, uno all'infanzia e l'altro alla primaria. Per le altre si è in ritardo e non ci sono al momento comunicazioni da fare.

Punto 4.

Nomina funzioni strumentali

Sono state presentate le domande per le seguenti aree e vengono quindi assegnate:

PTOF: prof.ssa Giordano

CONTINUITA': primaria/secondaria prof.ssa Bodini

CONTINUITA': infanzia/primaria insegnante Ceruti

BES: prof. Scarpignato e ins. D'Elia

INTERNAZIONALIZZAZIONE: ins. Panzarella

Non vi è stata candidatura per la funzione Valutazione di sistema, in quanto le FS uscenti hanno ritenuto, per quest'anno, di non candidarsi non essendoci in scadenza attività significative stringenti in relazione alla valutazione di sistema; quindi le funzioni strumentali degli scorsi anni prof.ssa Baldanza e prof.ssa Valenti proseguiranno il percorso già avviato lavorando in qualità di referenti del NIV e in collaborazione con la FS del PTOF.

Punto 5.

Nomina tutor docenti neoimmessi (DEL.15)

La dirigente legge le proposte dei tutor per gli insegnati neoimmessi:
scuola dell'infanzia:

Giorgia Valdem seguita da insegnante Galassi

Gianna Perrella seguita da insegnante Frattallone

Caterina Carbone seguita da insegnante da nominare

P. Luisa Fantasia seguita da insegnante Meloni

Chiara Biaggi seguita da insegnante Ragaglia

Elisa Finazzi seguita da insegnante Nicolosi

Maria Catena Castiglia seguita da insegnante Galbiati

Elena Cesarina Carrara seguita da insegnante Pagano

Giovanna Palamara seguita da insegnante Franceschini

Scuola primaria:

Linda Pantano seguita da insegnante Marino

Il Collegio delibera all'unanimità i nominativi dei docenti tutor

Punto 6.

Piano per la Didattica Digitale Integrata (DEL. 16)

La FS Ptof, seguendo le linee guida emanate già ad agosto, ha elaborato questa proposta di piano per la Didattica digitale integrata; la dirigente e i docenti dello staff hanno apportato già alcune modifiche per la parte tecnico organizzativa.

Il piano è stato inviato in allegato alla convocazione del collegio quindi la dirigente chiede se deve spiegare qualcosa o ci sono domande.

Non essendoci domande in merito al Piano DDI, la dirigente presenta la nuova figura di animatore digitale, insegnante Angela Panzarella, unica docente che ha presentato la sua candidatura alla selezione interna, che ringrazia per la disponibilità. L'animatore digitale sarà affiancata dal team digitale ossia i docenti che hanno partecipato lo scorso anno al corso GSuite Admin.

Il Collegio delibera a maggioranza il Piano per la Didattica Digitale Integrata - 1 astenuto

Punto 7.

Progettazione anno scol. 2020/21 (DEL. 17)

Per la parte relativa alla progettazione di Istituto la dirigente condivide una presentazione; ricorda come per le regole anti Covid non sarà possibile svolgere la maggior parte dei progetti che in passato hanno caratterizzato l'offerta formativa dell'Istituto.

Restano quindi attivi i progetti principali relativi alle aree del curricolo verticale quali i percorsi linguistici, il progetto lettura, l'informatica nella didattica e l'inclusione.

In tutti gli ordini gli scuola ci sarà quindi lo sportello di consulenza psicopedagogica, la facilitazione linguistica, la settimana dell'inclusione e il progetto Giornalino Web "Visto da Noi". All'infanzia il progetto orto, il raccordo e continuità scuola infanzia/scuola primaria (tramite GSuite), il progetto di lingua inglese, il progetto lettura (a livello di sezione) e il progetto musica (svolto dal docente di potenziamento).

Nella scuola primaria verranno svolti il progetto orto, il raccordo e continuità scuola infanzia/scuola primaria (classi 3[^] - su piattaforma GSuite), il raccordo e continuità scuola primaria/secondaria attraverso il progetto lettura (classi 5[^] - su piattaforma GSuite), l'E-Twinning e la certificazione Movers (classi 5[^] su piattaforma GSuite).

Per la scuola secondaria verranno mantenuti il Consiglio Comunale dei ragazzi (classi 3[^]), il progetto La Costituzione, un bene comune (classi 3[^]); il raccordo e continuità scuola primaria/secondaria con il progetto lettura (classi 1[^] - Piattaforma GSuite); le certificazioni Ket / Pet (studenti classi 2[^] e 3[^] su piattaforma GSuite); il progetto Clil sulle classi 3[^] (per 15 ore di attività); i corsi di recupero per italiano, matematica, inglese (classi 1[^] e 2[^]) e il PAI; il progetto a scuola con I-Pad (classi 1[^]C, 1[^]D, 2[^]A, 2[^]C, 2[^]D, 3[^]A, 3[^]C); il progetto IN&OUT (3[^]E – 3[^]F). Si ricorda che per ogni progetto è necessario che un referente compili la scheda progetto (quest'anno rinnovata) e la invii in presidenza entro il 15 di ottobre. A fine anno verrà compilata sempre dal referente la scheda di verifica di progetto.

La prof.ssa Bergonzi dichiara di avere urgenza di effettuare i corsi di recupero con i suoi alunni di 2C e vorrebbe sapere in che modalità possono essere svolti, specificando che secondo lei non ha molto senso farli in modalità remoto. La dirigente dice che rifletterà con lo staff sulla questione corsi di recupero fornendo delle indicazioni riguardo la metodologia.

Infine per la settimana dell'inclusione si propone di far vedere il film *Wonder* (se lo si recupera) in prima e in seconda *Mio fratello rincorre i dinosauri*. La settimana dell'inclusione si svolgerà dal 19 ottobre.

Il Collegio delibera all'unanimità la progettazione a. scol. 2020/21

Punto 8.

Commissioni di lavoro e referenti anno scol. 2020/21 (DEL. 18)

La dirigente condivide una presentazione con una proposta di commissioni di lavoro e numero di partecipanti per i quali si aspettano le candidature.

Nel dettaglio:

- Continuità infanzia/primaria, composizione: 2 insegnanti classi terze + 2 insegnanti scuola infanzia; Coordinamento: Funzione Strumentale Continuità scuola Infanzia/scuola Primaria
- Continuità primaria/secondaria, composizione: 2 insegnanti classe quinte +2 insegnanti classe quarte scuola primaria + 2 insegnanti scuola secondaria di I grado
Coordinamento: Funzione Strumentale Continuità Scuola Primaria/Scuola Secondaria
- Internazionalizzazione, 6 docenti (1 scuola infanzia; 3 scuola primaria; 3 scuola secondaria)
Compiti: organizzazione percorsi CLIL e scambio buone pratiche, definizione iniziative connesse a E-Twinning e partenariati europei
Coordinamento: Funzione Strumentale Internazionalizzazione
- Formazione sezioni e classi, scuola dell'infanzia: 4 insegnanti (2 docenti per plesso); scuola primaria con la Comm. Continuità; scuola secondaria di I grado: funzione strumentale, DS + 2 insegnanti
- Nucleo Valutazione di Istituto, Composizione: 5 docenti uno per plesso
Coordinamento: 2 referenti
- GLI, composizione: 5 insegnanti (2 di scuola infanzia, 1 di scuola primaria, 2 scuola secondaria), 3 genitori, operatori socio sanitari del territorio.
Coordinamento: le due FFSS per l'inclusione/DS
- Progetto A scuola con Ipad, composizione: 1 docente per classe aderente al progetto - scuola secondaria
- Team Digitale, coordinamento dell'uso piattaforma g-suite e promozione iniziative di didattica digitale integrata (incluso Giornalino on-line)
Composizione: 6 docenti, coordinati da animatore digitale
- Commissione orario, scuola dell'infanzia: 3 insegnanti (2 plesso Petrarca – 1 plesso Robbiolo); scuola secondaria: 2 docenti
- Commissione orientamento, composizione: 3 docenti scuola secondaria; compiti curare le iniziative di orientamento, rilevare gli esiti degli studenti al primo anno di scuola secondaria.
Coordinamento: referente orientamento

Per i Referenti invece:

Infanzia:

- 2+1 Fiduciari di plesso – Plesso Petrarca (2) e plesso Robbiolo
- 2 Responsabili sicurezza - Plesso Petrarca e plesso Robbiolo
- 2 Responsabili progetto lettura - Plesso Petrarca e plesso Robbiolo
- 2 Responsabili Orto - Plesso Petrarca e plesso Robbiolo

Primaria:

- Collaboratore DS
- 2 Fiduciari di plesso
- 2 Referenti progetto Orto
- Responsabili laboratorio di informatica - plesso Robbiolo e Robarello
- 2 Responsabili sicurezza - Plesso Robarello e plesso Robbiolo
- 2 Responsabili organizzazione INVALSI
- Referenti sussidi (2 docenti Robbiolo + 1 Robarello)
- 1 Referente Modello Senza Zaino
- Referente palestra Robbiolo

Secondaria di primo grado:

- Secondo collaboratore DS (referente organizzativo)
- Referente progettuale
- Coordinatori di classe
- Responsabile *Progetto Lettura di Istituto*
- Responsabile Sicurezza
- Responsabili organizzazione INVALSI
- Referente laboratori di informatica
- Responsabili progetto *A scuola con I-Pad (2)*

A seguito della proposta del DS e dopo discussione la commissione Internazionalizzazione viene portata a 7 + 1, con ingresso di una figura dell'infanzia.

La prof.ssa Gangai chiede chiarimento sul monte ore stabilito per i docenti della secondaria. La DS spiega che si è deciso di proporre 20 ore di lezione a settimana, incrementando leggermente il monte ore settimanale rispetto allo scorso anno. Per fare ciò alcune discipline, diverse per anno, faranno, come nella didattica in presenza, 2 moduli settimanali.

La prof.ssa Montini chiede che nella DDI di rivedere e sistemate meglio le ore del sostegno onde non avere discipline completamente scoperte come accaduto lo scorso anno.

Il Collegio delibera all'unanimità il prospetto delle Commissioni di lavoro e referenti - a. scol. 2020/21

Varie ed eventuali

La dirigente spiega la circolare pubblicata in data 24 settembre sul sito della scuola chiarendo i vari passaggi da seguire per docenti e famiglie in caso di allontanamento da scuola per sospetto caso Covid o riammissione dopo malattia. Chiede la massima condivisione del documento con le famiglie. Alle domande di alcuni docenti che chiedono quando applicare la procedura di sospetto Covid a scuola, in presenza di quali sintomi e di quanto ci sembrano evidenti, la dirigente risponde che non c'è un'indicazione che lei possa dare e che bisognerebbe applicare il buon senso il più possibile.

Sottolinea che il rispetto delle regole del distanziamento restano fondamentali e in questi giorni è più volte passata tra le classi per parlare direttamente ai ragazzi e sensibilizzarli.

Per la misurazione della temperatura ai sospetti casi Covid ricorda che il personale autorizzato a farlo è stato nominato e si tratta degli addetti al primo soccorso più i collaboratori scolastici addetti all'ingresso.

Specifica che la sorveglianza agli ingressi della scuola Laura Conti sarà fatta all'ingresso principale da Nicoletta, in palestra dal docente di 1G per ora e dalla settimana prossima dal collaboratore aggiunto che prenderà servizio; dall'ingresso mensa dai docenti di 1F della prima ora e/o dai docenti di sostegno del corso F, in base all'orario definitivo.

Infine chiarisce che l'orario non è ancora definitivo alla scuola secondaria di primo grado perché si è in attesa delle nomine.

Il Collegio termina alle ore 19.30

Il segretario Prof.ssa Cristiana Alfieri

Il Dirigente Scolastico
Dott. Antonella Lacapra