



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO VIA ALDO MORO BUCCINASCO
via Tiziano,9 – 20090 Buccinasco (Milano)
tel. 0245712964 – fax 0245703332
e-mail: miic8ef00b@istruzione.it – icsaldomoro@gmail.com
pec: miic8ef00b@pec.istruzione.it

Buccinasco, 16/01/2018

ALL'A.R.A.N. – Agenzia per la Rappresentanza Negoziabile
Delle Pubbliche Amministrazioni
AL C.N.E.L. – Consiglio Nazionale Economia e Lavoro

E, p.c. Ai Revisori dei Conti **AMBITO MI 86**
Dott. PULETTI PAOLO membro MEF
Dott. DANESI PIERINO membro MIUR

Relazione illustrativa del Dirigente scolastico all'Ipotesi di Contratto Integrativo di Istituto per l'a.s. 2017/2018

Il Dirigente Scolastico

PREMESSO

- che in data 16 gennaio 2018 il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "Via Aldo Moro" e la R.S.U. hanno sottoscritto l'Ipotesi di Contratto Integrativo di Istituto per l'a.s. 2017/2018, di cui all'art. 6 del CCNL 29/11/2007;
- che la Contrattazione Integrativa si è svolta sulle materie e nei limiti stabiliti dalla normativa vigente e dai Contratti Collettivi Nazionali e con le procedure negoziali che questi ultimi prevedono;
- che la Contrattazione Integrativa d'Istituto non ha rappresentato un semplice adempimento burocratico amministrativo, ma piuttosto è stata uno strumento per rispondere alla realtà dell'Istituto e agli obiettivi strategici individuati nel POF.

- VISTA** la Circolare n. 25 prot. 64981 del 19 Luglio 2012 emanata dalla Ragioneria Generale dello Stato, avente per oggetto "Schemi di Relazione illustrativa e Relazione tecnico finanziaria ai contratti integrativi" di cui all'art. 40, comma 3-sexies, del Decreto Legislativo 165/2001;
- VISTO** il Decreto Legislativo 150/2009;
- VISTO** il Piano Annuale delle attività del personale docente approvato con delibera del Collegio Docenti in data 26 settembre 2017;
- VISTI** i verbali del Collegio Docenti del 26 settembre 2017 in cui vengono individuate le attività, i progetti, le funzioni, le responsabilità per le quali incaricare il personale docente in ordine all'organizzazione della scuola per la realizzazione del PTOF;

VISTA la comunicazione MIUR Nota Prot. 19107 del 28 settembre 2017 a mezzo della quale è stato comunicato l'ammontare delle risorse per il MOF spettanti a questa Istituzione scolastica per l'anno scolastico 2017/2018;

VISTA l'Ipotesi di Contrattazione Integrativa di Istituto siglata tra le parti in data 16 gennaio 2018 coerente con le materie oggetto di contrattazione;

relazione quanto segue:

MODULO 1 - Scheda 1.1

Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge.

Data di sottoscrizione	Ipotesi di accordo su Contratto d'Istituto: 16 gennaio 2018
Periodo temporale di vigenza	Anno scolastico 2017/2018
Composizione della delegazione trattante	Parte Pubblica Dirigente Scolastico dott.ssa Antonella Lacapra
	Parte sindacale <i>Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione (elenco sigle):</i> C.G.I.L. – C.I.S.L. – U.I.L. – S.N.A.L.S. – GILDA <i>Organizzazioni sindacali firmatarie (ruoli/qualifiche ricoperti):</i> R.S.U. : Gianfreda Vito C.G.I.L. R.S.U. : Latino Cinzia U.I.L. DELEGATI PROVINCIALI Di Cesare Rosalinda – U.I.L.
Soggetti destinatari	Personale DOCENTE E ATA dell'Istituto Comprensivo "Via Aldo Moro Buccinasco"
Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Disposizioni generali 2. Criteri e modalità di applicazione dei diritti sindacali, nonché determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della legge n. 146/1990, così come modificata e integrata dalla legge n.83/2000 (CCNL Scuola, art. 6, co.2., lett.j) 3. Regolamentazione Diritti e Doveri individuali - ATA 4. Criteri per la ripartizione delle risorse del fondo d'istituto e per l'attribuzione dei compensi accessori, ai sensi dell'art. 45, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001, al personale docente, educativo ed ATA, compresi i compensi relativi ai progetti nazionali e comunitari (CCNL Scuola, art. 6, co.2., lett.l); 5. Attuazione della normativa in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro (CCNL Scuola, art. 6, co.2., lett.k)

Rispetto dell'iter adempimenti procedurale e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione	Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.	L'Ipotesi del Contratto d'Istituto, stipulata in data 16 gennaio 2018, corredata di Relazione illustrativa e tecnico-finanziaria, viene inviata, per il previsto parere, ai Revisori dei Conti.
	Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria	È stato adottato il Piano della performance previsto dall'art. 10 del d.lgs. 150/2009: <i>parte non pertinente allo specifico accordo illustrato</i>
		È stato adottato il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 11, comma 2 del d.lgs. 150/2009.
		È stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui al comma 8 lettera a) dell'art. 11 del d.lgs. 150/2009.
		La Relazione della Performance è stata validata dall'OIV ai sensi dell'articolo 14, comma 6. del d.lgs. n. 150/2009: <i>parte non pertinente allo specifico accordo illustrato</i>
Eventuali osservazioni:		

MODULO 2

Illustrazione dell'articolato del contratto (Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale –modalità di utilizzo delle risorse accessorie – risultati attesi - altre informazioni utili)

Sez. A – Illustrazione delle disposizioni del Contratto integrativo di Istituto siglato in data 16 gennaio 2018

Il sistema delle relazioni sindacali, nel rispetto delle distinzioni dei ruoli e delle rispettive responsabilità dell'amministrazione scolastica e dei sindacati, persegue l'obiettivo di temperare l'interesse dei dipendenti al miglioramento delle condizioni di lavoro e alla crescita professionale con l'esigenza di incrementare l'efficacia e l'efficienza dei servizi prestati alla collettività. Esso è improntato alla correttezza e trasparenza dei comportamenti. Le attività retribuite, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili, sono quelle relative alle diverse esigenze didattiche, organizzative, di ricerca e di valutazione e alle aree di personale interno alla scuola, eventualmente prevedendo compensi anche in misura forfetaria, in correlazione con il POF, su delibera del Collegio dei Docenti e del Consiglio d'Istituto.

Priorità assoluta in un Istituto caratterizzato da numero elevato di plessi e dalla diversa dislocazione territoriale degli stessi è l'esigenza di coordinamento e di supporto organizzativo alla didattica, realizzati attraverso la valorizzazione delle figure di sistema e l'assegnazione di altri incarichi con finalità organizzative. La progettazione è ricondotta ad unitarietà nell'ambito del POF, evitando burocratizzazioni e frammentazioni dei progetti.

Parte Prima - Titolo Primo – Disposizioni generali	Campo di applicazione, spazio negoziale del contratto, decorrenza e durata	Vengono definiti il campo di applicazione, la decorrenza, la durata, a norma del CCNL 26 novembre 2007 e compatibilmente con le disposizioni contenute nel D.Lgs. 150/2009 e nel successivo
---	--	---

		D.L. 95/2012 convertito nella legge 135/2012.
	Interpretazione autentica	Viene regolamentata l'interpretazione autentica a norma del D.Lgs 165/2001
Titolo Secondo – Relazioni e diritti sindacali	Capo I: Relazioni sindacali (Obiettivi e strumenti, Rapporti tra RSU e Dirigente Scolastico, Contrattazione integrativa)	Vengono regolamentate le relazioni sindacali all'interno della scuola e l'esercizio dei diritti sindacali, a norma del Capo II del vigente CCNL di comparto, con particolare riguardo alla gestione della scuola in caso di assemblea e di sciopero.
	Capo II: Diritti sindacali (Attività sindacale, Assemblea in orario di lavoro, Permessi sindacali, Agibilità sindacale all'interno della scuola, Contingenti minimi di Personale ATA in caso di sciopero, Patrocinio ed accesso agli atti – Trasparenza amministrativa, Referendum)	
Titolo Terzo– Personale ATA Regolamentazione diritti e doveri individuali	Chiusura giornate prefestive; piano ferie e criteri prestazioni aggiuntive personale ATA,	Vengono definiti i criteri relativi alla definizione del piano ferie e delle prestazioni aggiuntive del personale ATA, per chiarezza e trasparenza nei confronti dei lavoratori e a garanzia dell'erogazione del servizio.
Parte seconda – Trattamento economico accessorio	Capo I: Norme generali (Risorse, Attività finalizzate, Finalizzazione delle risorse del FIS, criteri per la suddivisione del FIS, Stanziamenti, conferimento degli incarichi, liquidazione del FIS)	Vengono presentate le risorse disponibili e determinato l'organico di diritto e i fondi costituenti il MOF, resi noti con Nota del Miur Prot. 19107 del 28 settembre 2017.
Trattamento economico accessorio docenti	Capo II: Utilizzazione del FIS personale docente (individuazione, collaboratori del dirigente, referenti di plesso, funzioni strumentali, attività incentivabili)	Vengono definiti i criteri per la suddivisione del FIS e la ripartizione dello stesso per la componente docente
Trattamento economico accessorio personale A.T.A.	Capo III: Utilizzazione del FIS personale A.T.A. (Quantificazione delle attività aggiuntive, recuperi compensativi, Incarichi specifici, attività incentivate)	Vengono definiti i criteri per la suddivisione del FIS e la ripartizione dello stesso per la componente A.T.A.,
Parte terza – Sicurezza negli ambienti di lavoro	Attuazione della normativa in materia di sicurezza, il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza, Il Responsabile del Sistema di Prevenzione e Protezione	Vengono definiti i principi generali e i diritti e i doveri di lavoratori; sono designati RLS e RSPP con rispettivi compiti e presentate le ulteriori figure destinate alla tutela della sicurezza, a norma del D.Lgs.81/2008.

Parte quarta – Norme transitorie e finali	Clausola di salvaguardia finanziaria; elenco degli allegati	Vengono stabilite le clausole di salvaguardia finanziaria ed elencati gli allegati.

Sez. B – Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo delle risorse del Fondo dell'Istituzione Scolastica e di altri stanziamenti

Gli stanziamenti consistono in: Fondo dell'Istituzione Scolastica (A), Funzioni Strumentali al Piano dell'Offerta Formativa (B); Incarichi specifici (C)

A. Il Fondo dell'Istituzione Scolastica (FIS), destinato al personale docente/ATA e ammonta a 49.354,71 € lordo dipendente

1. Alla somma disponibile è stato aggiunto l'avanzo FIS del 2016/17, pari a 1.193,81 €, per un totale di 50.548,52 €
2. Da tale somma sono stati detratti:
 - l'indennità di direzione del Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi (DSGA): 5.931,30 € lordo dipendente
 - la quota definita per l'intervento di SOS informatica e di gestione del sito, che presenta una ricaduta sia sulla didattica che sulla gestione amministrativa: 1.450,00 €
 - una somma da destinare al personale A.T.A per eventuali sostituzioni (5% del FIS): 2.158,36 €
3. La somma da distribuire risulta pari a 41.008,86 € (lordo dipendente), che è stato così suddiviso tra il personale:
 - Docenti (79%): 32,397,00 €
 - ATA (21%): 8.611,86 €
4. Utilizzazione fondo docenti in base alle attività:
 - Commissioni di lavoro: 13.545,00 €
 - Progetti: 4.882,50 €.
 - Referenti: 13.895,00 €
 - Fondo di riserva: 74,50 €
5. Utilizzazione fondo ATA in base alle attività: Intensificazione Assistenti Amministrativi e Collaboratori Scolastici: 8.618,86 €

B. Il Fondo per le Funzioni Strumentali al Piano dell'Offerta Formativa, destinato al personale docente e ammontante a 6.189,52 € lordo dipendente, sarà utilizzato come di seguito indicato:

1. Piano dell'Offerta Formativa: 1.137,5€
2. Inclusione alunni con BES/DSA e DVA Scuola Primaria: 735 €
3. Inclusione alunni con BES/DSA e DVA Scuola Secondaria: 735 €
4. Continuità Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria: 735 €
5. Continuità Scuola Primaria – Scuola Secondaria di 1^ grado: 962,50 €
6. Orientamento: 735 €

C. Il Fondo per gli incarichi specifici, destinato al personale ATA e ammontante a 3.291,48 € lordo dipendente è stato utilizzato come di seguito indicato:

1. N. 5 Collaboratori scolastici – Assistenza Alunni DVA – Scuola Primaria e Scuola Secondaria: 1.145,60 €
2. N. 3 Collaboratori scolastici – servizio Scuola Infanzia: 687,45 €
3. N. 2 Collaboratori scolastici – piccola manutenzione Scuola Secondaria di primo grado: 229,15€
4. N. 1 Collaboratore scolastico – supporto attività didattica Scuola Secondaria: 229,15€
5. N. 1 Assistente amministrativo: gestione progetti d’Istituto 1.000,00 €

Sez. C – Effetti abrogativi impliciti

Il presente contratto sostituisce integralmente tutti i precedenti contratti integrativi di istituto.

Sez. D – Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità ai fini della corresponsione degli incentivi per la performance individuale ed organizzativa

In attesa della definizione di strumenti e delle modalità idonee a misurare, valutare e premiare la performance individuale e organizzativa, l’accordo prevede la valorizzazione del merito nelle seguenti forme:

- è esclusa la distribuzione di incentivi “a pioggia” o in maniera indifferenziata
- la liquidazione dei compensi avverrà a consuntivo e previa verifica della corrispondenza sostanziale tra i risultati attesi e quelli effettivamente conseguiti

Sez. E – Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio di selettività delle progressioni economiche finanziate con il Fondo per la contrattazione integrativa – progressioni orizzontali - ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs.n. 150/2009

Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato.

Sez. F – Illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione del contratto integrativo, in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale (Piano della Performance), adottati dall'Amministrazione in coerenza con le previsioni del Titolo II del D. Lgs. n. 150/2009

Si precisa che nella scuola non è previsto un Piano della Performance, ma il Piano Triennale dell’Offerta Formativa (P.T.O.F.) alla cui realizzazione è finalizzata l’attività gestionale dell’Istituzione. I risultati attesi sono pertanto la realizzazione delle attività e dei progetti previsti dal PTOF, volti al miglioramento continuo, così come previsto nel Piano di Miglioramento.

Le attività previste saranno monitorate, verificate e valutate sia in sede collegiale sia attraverso la rendicontazione e la documentazione al Dirigente Scolastico delle attività effettivamente svolte. Il presente contratto, pertanto, ha di fatto natura premiale in quanto remunera attività e progetti soggetti a verifiche documentabili e non consente forme di compenso per attività il cui espletamento e i cui esiti non prevedano verifica e rendicontazione.

A fronte della presente Contrattazione e della positiva ricaduta sull’organizzazione del lavoro e sulla motivazione professionale, la scuola attende risultati visibili.

Vengono di seguito elencati alcuni obiettivi che l’istituzione scolastica si propone di perseguire nelle sue diverse componenti. Essi saranno oggetto di bilancio a fine anno scolastico per un’eventuale riprogettazione.

➤ **Da parte dei docenti** la scuola si attende i seguenti risultati:

- la progressiva accettazione del cambiamento in atto nella realtà scolastica e l’apertura ad una modalità del fare scuola necessariamente più flessibile e articolata, capace di prescindere dalla logica del gruppo-classe e di unire le energie di tutti per far fronte alle difficoltà emergenti, in una dimensione di corresponsabilità e di scelta collegiale, così come sottolineato anche dalla legge 107/2015;
- la realizzazione di tutte le iniziative progettuali scolastiche ed extrascolastiche previste dal POF, nonostante il calo di organico e le conseguenti difficoltà organizzative a carico del personale in servizio;
- l’adesione a sperimentazioni pedagogiche e didattiche ampiamente riconosciute;

- un efficiente funzionamento dei laboratori che garantisca a tutti l'accesso per motivare alla conoscenza e promuovere lo sviluppo del saper fare;
 - l'ampliamento del numero delle classi impegnate nell'introduzione delle nuove tecnologie nella didattica, con particolare riferimento all'utilizzo della LIM e di dispositivi I-Pad per gruppi di alunni e/o individuali;
 - il potenziamento delle iniziative di accoglienza, continuità e raccordo fra ordini di scuole diversi sia all'interno dell'Istituto, che con le scuole viciniori;
 - un intervento più coeso a supporto degli alunni diversamente abili, con la partecipazione agli incontri di équipe dentro e fuori la scuola;
 - la costruzione di percorsi individualizzati per gli alunni con BES e DSA e la predisposizione di materiale idoneo alla didattica e alla valutazione;
 - l'adesione alle iniziative formative proposte in itinere al personale;
 - il miglioramento della comunicazione interna a seguito dell'ampliamento dello staff di direzione e della costituzione di commissioni di lavoro raccordate;
 - il funzionamento del sito web, per una migliore visibilità della scuola, a garanzia della massima trasparenza e della facilità di accesso ad ogni ambito del servizio;
 - l'attivazione dei tradizionali momenti di scuola aperta;
 - il rispetto del Patto Educativo di Corresponsabilità per il potenziamento dell'azione formativa congiunta;
 - l'aumento della capacità attrattiva sul territorio e da altri bacini d'utenza;
 - il consolidamento di una prassi di lavoro che vede la continuità in verticale quale valore imprescindibile all'interno di un istituto comprensivo, salvaguardata anche dalla costituzione di gruppi di lavoro che sappiano elaborare proposte di curricoli continui per promuovere la condivisione di buone pratiche didattiche ed educative.
- **Da parte dell'ufficio di segreteria** la scuola attende i seguenti risultati:
- il puntuale e corretto adempimento degli incarichi a ciascuno affidati, a seconda delle specifiche competenze;
 - la disponibilità a superare ogni schema organizzativo rigido, nella consapevolezza delle risorse realmente disponibili e della necessità di garantire comunque all'utenza un servizio di qualità;
 - il funzionamento del sito web, amministrato dal Direttore SGA coadiuvato da 2 assistenti amministrativi, per una migliore visibilità della scuola, a garanzia della massima trasparenza e della facilità di accesso ad ogni ambito del servizio;
 - la disponibilità a supportare il personale e l'utenza che necessitano di aiuto sotto il profilo organizzativo e nell'adempimento delle pratiche burocratiche;
 - la disponibilità alla formazione professionale, all'aggiornamento, all'informazione sulle novità normative e le diverse procedure di comunicazione con l'Amministrazione Centrale;
- **Da parte dei collaboratori scolastici** la scuola attende i seguenti risultati:
- la partecipazione attiva alla realizzazione di tutte le iniziative previste dal POF;
 - il puntuale e corretto adempimento degli incarichi a ciascuno affidati, a seconda delle specifiche competenze, con particolare attenzione alla vigilanza sui minori;
 - il miglioramento dello spirito collaborativo e la condivisione dei problemi;
 - la disponibilità a superare ogni schema organizzativo rigido, nella consapevolezza delle risorse realmente disponibili e della necessità di garantire comunque all'utenza un servizio di qualità;
 - l'attenzione costante agli alunni, con particolare riguardo per quelli in difficoltà;
 - l'accoglienza dell'utenza e del personale esterno e la disponibilità a supportare le famiglie che necessitano di aiuto all'atto dell'inserimento nella realtà scolastica;
 - la massima attenzione alle problematiche della sicurezza

Sez. G – Altre informazioni eventualmente ritenute utili per la migliore comprensione degli istituti regolati dal contratto

Il Contratto Integrativo di Istituto a.s. 2017/18 è il frutto di una positiva volontà di cooperazione fra la Dirigenza, la Rappresentanza sindacale di istituto e i sindacati territoriali intervenuti in corso di contrattazione.

Obiettivo comune è l'incremento della qualità del servizio scolastico e la valorizzazione delle risorse umane in esse coinvolte a diverso titolo. L'efficienza e l'efficacia del servizio prestato alla collettività hanno animato le scelte di fondo, in risposta anche a specifiche richieste dell'utenza e del territorio.

L'apertura della trattativa è avvenuta nel rispetto dei tempi stabiliti.

Gli oneri che scaturiscono dalla presente contrattazione risultano integralmente coperti dalle risorse finanziarie assegnate, come esplicitato nella relazione finanziaria allegata, curata dal Direttore SGA.

Il Dirigente Scolastico
dott.ssa Antonella Lacapra