



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO Via A.Moro BUCCINASCO

via A. Moro, 14 – 20090 Buccinasco (Milano)

Tel: 02 45712964 - 02 48842208 Fax: 02 45703332

e-mail uffici: segr.buccinasco@libero.it

e-mail istituzionale miic8ef00b@istruzione.it

pec: miic8ef00b@pec.istruzione.it

Alla Ditta Autoservizi

Data, 25/11/2013

Prot. n. 4478/B15

Oggetto: Servizio di noleggio autobus con autista. CIG.ZE20C872EB

L'Istituto Comprensivo v. Aldo Moro Buccinasco, in qualità di Soggetto attuatore, dopo aver individuato gli operatori economici da invitare alla presente gara, con la presente lettera di invito,

INDICE GARA

per il noleggio di autobus in oggetto, da espletare con il **sistema del prezzo più basso**.

La ditta in indirizzo, pertanto, è invitata a partecipare alla procedura di cui all'oggetto che sarà esperita nel rispetto delle condizioni e delle prescrizioni indicate nella presente lettera di invito.

1) INDICAZIONI GENERALI

La ditta dovrà presentare la sua migliore offerta compilando

l'ALLEGATO 2 – OFFERTA ECONOMICA

In particolare dovrà indicare il costo in euro per il noleggio di un autobus con almeno 52 posti .

2) PROCEDURA DI GARA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Il termine per la presentazione delle offerte, **da predisporre e da presentare nel rispetto delle modalità indicate nel seguito della presente**, è fissato per le ore 12,30 del giorno 09 Dicembre 2013.

L'apertura delle buste avverrà il giorno 10 Dicembre 2013 alle ore 12,00 presso la sede dell'Istituto, in seduta pubblica.

Alla seduta potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese concorrenti invitate o le persone munite di specifica delega loro conferita mediante atto scritto e firmato dagli stessi legali rappresentanti.

Il preposto alla gara potrà richiedere idonea documentazione per l'identificazione del soggetto rappresentante l'impresa.

L'aggiudicazione avverrà col sistema dell'offerta del prezzo più basso.

Si potrà procedere all'aggiudicazione anche nel caso pervenga una sola offerta.

Non sono ammesse offerte in variante.

3) DURATA OFFERTA

L'offerta dovrà valere dal 1/1/2014 al 31/12/2014.

4) STIPULA DEL CONTRATTO E SUA ATTUAZIONE

La stipulazione del contratto di appalto avrà luogo presso la sede dell'Istituto in Via Aldo Moro, 14 – Buccinasco entro il termine del 20/12/2013 dall'aggiudicazione definitiva.

In allegato si trasmette copia del **CONTRATTO DI APPALTO** e dell' **ALLEGATO 3** "Richiesta e conferma noleggio autobus con autista".

5) GARANZIE RICHIESTE

Ai concorrenti è richiesto il possesso dei requisiti sotto indicati che deve essere provato, pena l'esclusione dalla gara, con le modalità, le forme ed i contenuti previsti nella presente lettera d'invito.

In particolare, pena l'esclusione dalla gara, i concorrenti invitati devono presentare, secondo le modalità formali espresse nel seguente paragrafo 6), dichiarazioni in autocertificazione (compilando l'ALLEGATO 1) relative ai punti che seguono:

1. possedere i Requisiti di ordine generale prescritti dall'art. 38 del D.Lgs. 12/04/2006, n. 163 e successive modificazioni e integrazioni;
 2. possedere l'Attestato di idoneità professionale rilasciato dal Ministero dei Trasporti;
 3. possesso da parte degli autisti di: Patente, C.A.P. (Certificato di abilitazione professionale), C.Q.C. (Certificato di qualificazione dei conducenti), Certificato di idoneità al lavoro specifico;
 4. dichiarazioni sostitutive atti di notorietà relativi agli autisti;
 5. l'elenco degli autobus con descrizione marca e targa nonché i seguenti documenti relativi agli autobus stessi e cioè:
 - a) Carta di circolazione con timbro di revisione annuale;
 - b) Licenza di noleggio con rinnovo annuale;
 - c) Cronotachigrafo con revisione annuale;
 - d) Assicurazione Mass. Euro
 - e) Licenza internazionale Comunità Europea;
 6. disponibilità a presentare, a fine viaggio, fotocopie dei dischi del cronotachigrafo;
 7. che il personale impiegato è dipendente della Ditta e rispetta i tempi di guida e di riposo;
 8. che la Ditta è in possesso della Attestazione di gestione per la qualità con indicazione degli estremi;
 9. essere in possesso dei requisiti di sicurezza previsti dalla vigente normativa in materia di circolazione di autoveicoli;
 10. essere in regola con i versamenti contributivi obbligatori INPS e INAIL, da dimostrare, in caso di aggiudicazione, ai sensi di legge, con la produzione del documento unico di regolarità contributiva (DURC) in corso di validità (richiedibile in forma autonoma anche dalla stessa stazione appaltante);
 11. accettare di fornire, in caso di aggiudicazione del servizio, dichiarazione relativa alla affidabilità economica rilasciata da Istituto Bancario;
 12. accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nella presente lettera di invito e relativi allegati;
 13. rinunciare nel modo più ampio a chiedere alla stazione appaltante onorari, indennizzi, rimborsi e compensi di sorta in dipendenza della partecipazione alla procedura di gara;
 14. impegno, in caso di aggiudicazione del servizio, a comunicare gli estremi del conto corrente bancario/postale dedicato su cui far affluire i pagamenti delle fatture.
- La stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'articolo 140 del D. Lgs. 163/2006, in materia di procedure da adottare nel caso in cui l'impresa vincitrice dell'appalto fallisca o venga a trovarsi in condizioni di indisponibilità. La Ditta scelta dovrà presentare, prima della sottoscrizione del contratto, i documenti sopra citati a conferma di quanto auto-certificato.

6) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Pena l'esclusione dalla gara, l'offerta economica, redatta in lingua italiana, su carta semplice, dovrà pervenire all'Istituto Comprensivo v. Aldo Moro Buccinasco Via Aldo Moro,14 – 20090 Buccinasco (Mi) entro e non oltre le ore 12,30 del giorno 9 dicembre 2013.

L'offerta dovrà pervenire mediante Raccomandata A.R., oppure Posta Prioritaria, oppure con consegna diretta, nel qual caso farà fede il Protocollo di ingresso.

Il recapito dell'offerta rimane ad esclusivo rischio del mittente e l'Istituto Comprensivo v.A.Moro Buccinasco declina ogni responsabilità in merito ad eventuali disguidi. (farà fede la data di effettiva ricezione e non il timbro postale)

L'assegnazione avverrà anche in presenza di una sola offerta

L'offerta dovrà pervenire in plico sigillato, controfirmato su entrambi i lembi di chiusura e recante all'esterno, oltre al nominativo della Impresa mittente, la seguente dicitura:

“offerta noleggioribus”.

Il plico dovrà contenere n. 2 buste ugualmente sigillate e controfirmate su entrambi i lembi di chiusura, sulle quali dovranno comparire unicamente le seguenti scritte:

Busta N. 1

“Documentazione”.

Busta N. 2

“Offerta economica”.

7) CONTENUTO DELLE BUSTE

La Busta N. 1 “Documentazione”

deve contenere, relativamente alla Impresa partecipante, i documenti e le dichiarazioni, in autocertificazione, prescritte dal precedente **paragrafo 5**

“GARANZIE RICHIESTE”

utilizzando l'ALLEGATO 1.

Le dichiarazioni, che possono essere redatte anche in forma cumulativa, saranno sottoscritte dal legale rappresentante della Ditta concorrente e rese su carta libera non soggetta ad autenticazione ed accompagnate da copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore (rif. a Legge 15.01.1968 N. 15 e successive modifiche).

La Busta N. 2

“Offerta economica”

deve contenere la sola dichiarazione di

“Offerta economica”

compilata sul Modello ALLEGATO 2

e dovrà essere datata e sottoscritta dal legale rappresentante della Ditta concorrente.

Nella Busta

“Offerta economica”

non possono essere inseriti altri documenti.

8) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento è il D.S.G.A. LIGUORI RAFFAELLA dell'Istituto .Comprensivo v. Aldo Moro Buccinasco

9) COMPETENZA ARBITRALE

È esclusa la competenza arbitrale.

10) INFORMATIVA AI SENSI DELL' ARTICOLO 13 D. LGS. 196/2003

Si informa che, ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196, contenente disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, i dati personali forniti, o che comunque verranno acquisiti durante lo svolgimento del procedimento instaurato dal presente bando, sono oggetto di trattamento nel rispetto della succitata normativa.

I dati vengono trattati per finalità connesse o strumentali all'attività della stazione appaltante e alla procedura di gara, come ad esempio:

- per ottemperare ad obblighi di legge;
- per esigenze di tipo operativo o gestionale;
- per dare esecuzione a prestazioni contrattualmente convenute.

Per *“trattamento dei dati personali”* si intende la loro raccolta, registrazione, organizzazione, interconnessione, elaborazione, modificazione, comunicazione, diffusione, cancellazione, distruzione, ovvero la combinazione di due o più di tali operazioni.


Il trattamento dei dati avviene mediante elaborazioni manuali e strumenti informatici con logiche strettamente correlate alle finalità della raccolta e comunque in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza dei dati, nell'osservanza degli obblighi previsti dagli artt.2 (Finalità), 3 (Necessità), 11-17 (Regole per tutti i trattamenti) 31-36 (Sicurezza dei dati e dei sistemi) e dall'allegato B) Disciplinare tecnico in materia di misure minime di sicurezza, dello stesso Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196.

Per la partecipazione alla procedura di gara il conferimento dei dati è obbligatorio, per cui l'eventuale mancanza di consenso potrà comportare l'esclusione dalla gara stessa.

I dati personali identificativi, sensibili e giudiziari potranno essere comunicati a soggetti pubblici o privati quali collaboratori, consulenti, Pubbliche Amministrazioni, ove necessario e nei limiti strettamente pertinenti al perseguimento delle finalità sopra descritte.

Si informa, infine, che in relazione ai dati personali possono sempre essere esercitati i diritti previsti dall'art. 7 con le modalità di cui agli artt. 8 e 9 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196.

Distinti saluti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Agostino Mele

DICHIARAZIONE IN AUTOCERTIFICAZIONE

Ai sensi della normativa generale e di quella che regola il settore trasporto persone

Il sottoscritto nato a il
 residente nel Comune
 di Provincia Via/Piazza nella sua
 qualità di rappresentante legale della Impresa/Società con sede in
 Codice Fiscale

Partita IVA

Ai fini della partecipazione alla gara di appalto di cui in oggetto,
 Consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro nel caso di affermazioni mendaci, ai
 sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000,

dichiara

di essere in possesso di tutti i requisiti, di seguito elencati, richiesti per esercitare la professione e
 s'impegna a depositarli agli atti dell'Istituto, prima della sottoscrizione del contratto, nel caso di
 aggiudicazione del servizio di noleggio autobus per l'anno 2014.

I requisiti sono:

1. possedere i Requisiti di ordine generale prescritti dall'art. 38 del D.Lgs. 12/04/2006, n. 163 e successive modificazioni e integrazioni;
2. possedere l'Attestato di idoneità professionale rilasciato dal Ministero dei Trasporti;
3. possesso da parte degli autisti di: Patente, C.A.P. (Certificato di abilitazione professionale), C.Q.C. (Certificato di qualificazione dei conducenti), Certificato di idoneità al lavoro specifico;
4. dichiarazioni sostitutive atti di notorietà relativi agli autisti;
5. l'elenco degli autobus con descrizione marca e targa nonché i seguenti documenti relativi agli autobus e cioè:
 - a) Carta di circolazione con timbro di revisione annuale;
 - b) Licenza di noleggio con rinnovo annuale;
 - c) Cronotachigrafo con revisione annuale;
 - d) Assicurazione Mass..... ;
 - e) Licenza internazionale comunità europea;
6. disponibilità a presentare, a fine viaggio, fotocopie dei dischi del cronotachigrafo;
7. che il personale impiegato è dipendente della Ditta e rispetta i tempi di guida e di riposo;
8. che la Ditta è in possesso di Attestazione gestione qualità con indicazione degli estremi;
9. essere in possesso dei requisiti di sicurezza previsti dalla vigente normativa in materia di circolazione di autoveicoli;
10. essere in regola con i versamenti contributivi obbligatori INPS e INAIL, da dimostrare, in caso di aggiudicazione, ai sensi di legge, con la produzione del documento unico di regolarità contributiva (DURC) in corso di validità;
11. accettare di fornire, in caso di aggiudicazione del servizio, dichiarazione relativa alla affidabilità economica rilasciata da Istituto Bancario;
12. accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nella presente lettera di invito e relativi allegati;
13. rinunciare nel modo più ampio a chiedere alla stazione appaltante onorari, indennizzi, rimborsi e compensi di sorta in dipendenza della partecipazione alla procedura di gara;
14. impegno, in caso di aggiudicazione del servizio, a comunicare gli estremi del conto corrente bancario/postale dedicato su cui far affluire i pagamenti delle fatture.

Si allega fotocopia del documento di identità del sig.

data,

Il legale rappresentante Ditta

GITE SCOLASTICHE

2013/14

ALLEGATO 2-**CLASSI 1^:**

ITINERARIO	DATA PRESUNTA	ORARIO	N. ALUNNI	N. ACCOM.	SEZIONI	n. Pullman	Costo per pullman	Costo Totale
ZIBIDO SAN GIACOMO CASCINA FEMEGRO	24/4/14	8,30/16,30	33	6	1^E/F			
ZIBIDO SAN GIACOMO CASCINA FEMEGRO	30/4/14	8,30/16,30	44	3	1^A/B			
ZIBIDO SAN GIACOMO CASCINA FEMEGRO	6/5/14	8,30/16,30	45	4	1^C/D			

CLASSI 2^

ITINERARIO	DATA PRESUNTA	ORARIO	N. ALUNNI	N. ACCOM.	SEZIONI	n. Pullman	Costo per pullman	Costo Totale
MILANO VIA DE AMICIS	19/5/14	13,30/17,00	96	8	2^A/B/C/D			

CLASSI 3^:

ITINERARIO	DATA PRESUNTA	ORARIO	N. ALUNNI	N. ACCOM.	SEZIONI	n. Pullman	Costo per pullman	Costo Totale
BOARIO TERME ARCHEOPRAK	20/3/14	7,30/18,30	92	15	3^A/B/C/D/E			

CLASSI 4^:

ITINERARIO	DATA PRESUNTA	ORARIO	N. ALUNNI	N. ACCOM.	SEZIONI	n. Pullman	Costo per pullman	Costo Totale
TORINO VISITA MUSEO EG	23/4/14	7.20/15,00	82	10	4^A/B/C/D			

CLASSI 5^:

ITINERARIO	DATA PRESUNTA	ORARIO	N. ALUNNI	N. ACCOM.	SEZIONI	n. Pullman	Costo per pullman	Costo Totale
MANTOVA	7/5/14	8,00/18,00	38	5	5^A/B			
MILANO TEATRO ARCADIA	26/3/14	8,30/12,00	75	6	5^A/B/C/D/E			
MILANO MUSEO	??	??	98	8				

**PLESSO VIA
PETRARCA**

ITINERARIO	DATA PRESUNTA	ORARIO	N. ALUNNI	N. ACCOM.	SEZIONI	n. Pullman	Costo per pullman	Costo Totale
CASCINA SELVA OZZERO	1/4/14	8,30/14,30	50	7	biù/azzurra			
CASCINA SELVA OZZERO	2/4/14	8,30/14,30	49	6	arancione/rossa			
CASCINA SELVA OZZERO	3/4/14	8,30/14,30	52	6	turchese/gialla			
CASCINA SELVA OZZERO	4/4/14	8,30/14,30	52	5	verde/rosa			



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO Via A. MORO 14 BUCCINASCO
via A. Moro, 14 – 20090 Buccinasco (Milano)

ALLEGATO 3

Data,

Alla Ditta
Via

Oggetto: Richiesta e conferma noleggio autobus con autista.

Viaggio da a del giorno

In riferimento al contratto del, con la presente si chiede/conferma del servizio noleggio autobus in oggetto e precisamente:

- Per n. Autobus da posti, con destinazione
- Nominativo del capo comitiva: Prof.
- Andata: luogo di partenza: da Sede Istituto via alle ore
- Ritorno: luogo di arrivo: a Sede Istituto via alle ore

Costo onnicomprensivo: Totale costo viaggio da pagare € (euro).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Data,

VISTO SI CONFERMA:

LA DITTA

PROSPETTO DEI POSSIBILI VIAGGI PREVISTI NELL'ANNO 2014

Indicativamente nel corso del 2014 (periodo 1/1/2014 – 30/06/2014 come da elenco; periodo 1/9/2014 - 31/12/201 da definire) si prevede l'effettuazione delle visite e viaggi con uso di autobus con autista come da elenco allegato:

CLASSI 1^

ITINERARIO	DATA PRESUNTA	ORARIO	N. ALUNNI	N. ACCOM.	SEZIONI
ZIBIDO SAN GIACOMO CASCINA FEMEGRO	24/4/14	8,30/16,30	33	6	1^E/F
ZIBIDO SAN GIACOMO CASCINA FEMEGRO	30/4/14	8,30/16,30	44	3	1^A/B
ZIBIDO SAN GIACOMO CASCINA FEMEGRO	6/5/14	8,30/16,30	45	4	1^C/D

CLASSI 2^

ITINERARIO	DATA PRESUNTA	ORARIO	N. ALUNNI	N. ACCOM.	SEZIONI
MILANO VIA DE AMICIS	19/5/14	13,30/17,00	96	8	2^A/B/C/D

CLASSI 3^:

ITINERARIO	DATA PRESUNTA	ORARIO	N. ALUNNI	N. ACCOM.	SEZIONI
BOARIO TERME ARCHEOPRAK	20/3/14	7,30/18,30	92	15	3^A/B/C/D/E

CLASSI 4^:

ITINERARIO	DATA PRESUNTA	ORARIO	N. ALUNNI	N. ACCOM.	SEZIONI
TORINO VISITA MUSEO EG	23/4/14	7.20/15,00	82	10	4^A/B/C/D

CLASSI 5^:

ITINERARIO	DATA PRESUNTA	ORARIO	N. ALUNNI	N. ACCOM.	SEZIONI
MANTOVA	7/5/14	8,00/18,00	38	5	5^A/B
MILANO TEATRO ARCADIA	26/3/14	8,30/12,00	75	6	5^A/B/C/D/E
MILANO MUSEO	??	??	98	8	

PLESSO VIA PETRARCA

ITINERARIO	DATA PRESUNTA	ORARIO	N. ALUNNI	N. ACCOM.	SEZIONI
CASCINA SELVA OZZERO	1/4/14	8,30/14,30	50	7	blù/azzurra
CASCINA SELVA OZZERO	2/4/14	8,30/14,30	49	6	arancione/rossa
CASCINA SELVA OZZERO	3/4/14	8,30/14,30	52	6	turchese/gialla
CASCINA SELVA OZZERO	4/4/14	8,30/14,30	52	5	verde/rosa

ITINERARIO	DATA PRESUNTA	ORARIO	N. ALUNNI	N. ACCOM.	SEZIONI
Museo "Gallerie d'Italia" Piazza Scala	09/01/2014	9,00/14,30	50	6	1^B+2^B
Cenacolo+S.Maria delle Grazie MI Corso Magenta	4/3/14	8,00/13,45	50	6	1^B+2^B
Torba-Castelseprio Castiglione Olona	7/5/14	8,00/17,30	50	7	1^B+2^B
Milano Auditorium "Don Bosco"	25/2/14	8,55/13,45	114	10	1^A+1^C+1^G 1^D+1^F
Milano Teatro Studio "Ulisse"	21/3/14	8,30/13,00	90	8	1^G+1^E 1^D+1^F
PAVIA Percorso Oasi Bosco Negri	8/4/14	8,15/17,30	45	4	1^D+2^D
CASTELSEPRIO Castiglione Olona	11/4/13	8,00/17,30	50	4	1 G+1 C+
CASTELSEPRIO Castiglione Olona	7/5/14	8,00/17.30	50	7	1^B+2^B
Milano Teatro Studio "Ulisse"	28/4/14	9,00/12,30	94	8	2^C+2^D 2^A+2^F
MILANO Auditorium	20/1/14	9,15/13,00	46	5	2^D+2^C
Vigevano Museo Mulino Mora Bassa	12/3/14 13/3/14	8,00/12,00	47	4	2^E+3^E
MILANO Storia Naturale	5/5/14	9,00/12,45	50	4	1^A+1^E
TORRENTE ORBA ALESSANDRIA	30/4/14 ?	TUTTO G	44	4	2^ C+2 ^F
CONSERVATORIO Testimianza	20/1/14	?	66	6	3 F/D/G/
MILANO PLANETARIO	16/4/14	8,30/12,00	49	4	3^A+E
TORINO	7/5/14	8,15/18,50	43	4	3^C+D
MI AUDITORIUM L.MAMELER	24/3/14	8,15/13,00	43	4	3^C+D
MI SOPRAVVISSUTA CIRO DE LUCA	28/1/14	?	43	4	3^C+D
CONSERVATORIO MI	28/1/14	8,30/13,00	47	4	3^E+F
MI CASA MANZONI	22/1/14	8,00/13,45	26	2	3^G
MI DIALOGO AL BUIO	6/3/14	8,00/13,45	26	2	3^G
MI STADIO SAN SIRO	14/3/14	9.00/13.00	65	6	3^A/B/D
MI STADIO SAN SIRO	28/3/14	9.00/13.00	45	4	3^C/F
MI STADIO SAN SIRO	31/3/14	9.00/13.00	52	4	3^E/G

NOTA: I viaggi sono elencati a titolo indicativo per una programmazione degli impegni, pertanto potranno subire variazioni e/o integrazioni nel corso dell'anno.

I viaggi diventeranno esecutivi, come da contratto, solo dopo la richiesta e conferma degli stessi da parte di Istituto e Ditta.

Norme di comportamento per la sicurezza sugli autobus

La Ditta dovrà garantire:

personale qualificato professionale;
rispetto delle norme del Codice della Strada;
autobus sottoposti a revisione annuale e a manutenzioni regolari.

L'Istituto dovrà osservare:

che nel corso del viaggio i passeggeri rimangano seduti;
l'utilizzo delle cinture di sicurezza obbligatorie sui mezzi omologati;
che siano evitate urla, schiamazzi, liti che possono distrarre l'autista dall'attenzione alla guida;
di non danneggiare e non sporcare;
di non portare zaini e bagagli ingombranti nell'abitacolo per non ostacolare le eventuali emergenze.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO v. Aldo Moro BUCCINASCO
via A. Moro, 14 – 20090 Buccinasco (Milano)
Tel: 02 45712964 - 02 48842208 Fax: 02 45703332
e-mail uff segr.buccinasco@libero.it

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto l'esito della gara d'appalto per il servizio di noleggio autobus con autista circa le visite e i viaggi scolastici dell'anno 2014 documentati nel procedimento allegato.

Accertato che dai citati atti allegati risulta che la Ditta ha presentato l'offerta contenente il prezzo più basso.

Accertato altresì che hanno presentato idonea offerta anche le Ditte .

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....

DETERMINA

di affidare il servizio di trasporto alunni in occasione delle visite e dei viaggi di istruzione programmati dai Consigli di classe nell'anno 2014
alla Ditta secondo le condizioni proposte nella offerta depositata agli atti dell'Istituto e che saranno sottoscritte nel relativo contratto.

Data,

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Agostino Miele



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO V.ALDO MORO BUCCINASCO

via A. Moro, 14 – 20090 Buccinasco (Milano)

Tel: 02 45712964 - 02 48842208 Fax: 02 45703332

e-mail uffici: segr.buccinasco@libero.it

e-mail istituzionale miic8ef00b@istruzione.it

CONTRATTO DI NOLEGGIO AUTOBUS CON CONDUCENTE

Tra l'Istituto rappresentato dal Dirigente scolastico Prof.
..... nato a

il

E

La Ditta rappresentata dal legale rappresentante Sig.
nato ail

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

1. DEFINIZIONI

2.

Ditta, ossia la società proprietaria degli autobus e che concede gli stessi a noleggio;

Istituto che riceve a noleggio gli autobus;

2. OGGETTO DEL CONTRATTO

Noleggio con conducente di autobus per trasporto studenti e personale scolastico.

Nel presente contratto non si quantifica esattamente il numero dei giorni, degli autobus e dei viaggi del servizio noleggio autobus con autista che saranno richiesti nell'anno 2014 dall'Istituto.

L'offerta da presentare compilando l'**ALLEGATO 2** terrà conto indicativamente del numero dei giorni elencati .

Detto prospetto ha quindi solo valore indicativo in quanto i viaggi da effettuare saranno soltanto quelli richiesti e confermati, di volta in volta, con la sottoscrizione dell'**ALLEGATO 3**

“Richiesta/conferma noleggio autobus con autista”.

3. CARATTERISTICHE AUTOBUS

La Ditta dovrà presentare, all'atto della sottoscrizione del presente contratto, la documentazione dichiarata in sede di gara e risultante dall'**ALLEGATO 1**.

In particolare, per gli autobus, sarà presentata, al momento della sottoscrizione del presente contratto, la documentazione di seguito riportata:

carta circolazione;

- licenza comunale, comprovata dall'apposito scudetto esposto, come da norma, accanto alla targa;
- cronotachigrafi regolarmente revisionati e limitatori di velocità modello VDO come deliberato dalla direttiva 92/6/CEE del Consiglio del 10/2/92 e dal Decreto del Ministero dei Trasporti del 16/12/94;
- assicurazione - mass. €

Inoltre gli autobus:

- dovranno essere in regola con le disposizioni vigenti in materia di revisione annuale;
- dovranno presentare un'adeguata recettività in rapporto al numero dei passeggeri trasportati e una perfetta efficienza dal punto di vista meccanico, come comprovato dal visto di revisione

tecnica annuale presso gli uffici della M.C.T.C., oltre ad essere inseriti in un programma informatizzato, interno alle aziende, per una manutenzione preventiva a cadenza programmata al fine di garantire il costante mantenimento delle condizioni di efficienza e sicurezza dei veicoli;

- dovranno essere coperti dall'assicurazione prevista dalla C.M. n. 74 del 17.3.1988 e dovranno essere condotti esclusivamente da personale della Ditta, munito della documentazione professionale di legge, ossia patente D e certificato di abilitazione professionale "KD", come previsto dall'art. 2 della legge 14.2.1974 n. 62.
- Nell'impiego del personale la Ditta rispetta la vigente normativa nazionale ed europea in tema di regolamentazione dei tempi di guida e di riposo giornalieri dei conducenti adibiti a servizi non di linea.
- In particolare è previsto che la durata complessiva di guida non sia superiore alle nove ore giornaliere; che la durata di guida continua non debba superare le quattro ore e trenta minuti, dopo di che deve essere rispettata una pausa di quarantacinque minuti frazionabile in più interruzioni di almeno quindici minuti ciascuna; che per i viaggi che richiedono periodi di guida superiori a nove ore, l'azienda utilizzi due autisti.

4. IL PREZZO DEL SERVIZIO

Il prezzo indicato, in sede di gara, nella proposta di cui all'**ALLEGATO 2** si intende comprensivo di IVA 10%, degli eventuali pedaggi autostradali e dei parcheggi, nonché il costo dei traghetti, trafori, ponti, dogane, trasporti autobus su treno e qualsiasi altro pedaggio o tassa.

5. MODALITÀ DI ATTUAZIONE DEL CONTRATTO

Le richieste del servizio di noleggio da parte dell'Istituto dovranno essere inoltrate alla Ditta via mail all'indirizzo o fax al n., secondo il modello **ALLEGATO 3** al presente contratto, nel rispetto delle seguenti scadenze:

- entro il 15° giorno precedente la data di partenza per il servizio di noleggio per più giorni;
- entro il 7° giorno precedente per il servizio di noleggio in tutti gli altri casi.
-

La successiva proposta di conferma/accettazione del servizio da parte della Ditta avverrà entro 24 ore lavorative dal ricevimento della richiesta.

Nella richiesta sarà indicato il costo del servizio calcolato secondo le indicazioni fornite in sede di gara dalla Ditta nell' **ALLEGATO 2**

Per il servizio di noleggio di più giorni dovrà, inoltre, essere fornito da parte dell'Istituto il programma dettagliato del viaggio.

6. PROGRAMMA DI VIAGGIO

Il servizio di noleggio viene fornito sulla base del solo programma di viaggio concordato dalle parti. Non sono ammesse, di norma, variazioni al programma concordato.

7. DISDETTA DEL SERVIZIO CONCORDATO

La disdetta del servizio concordato deve avvenire da parte dell'Istituto per iscritto.

La disdetta, comunicata nella forma sopra richiamata, non comporta l'addebito di alcun costo se effettuata entro quattro giorni lavorativi prima del servizio di noleggio, mentre se viene comunicata oltre il quarto giorno lavorativo antecedente la data prevista per il servizio di noleggio, la Ditta addebiterà all'Istituto, a titolo di risarcimento del danno, un importo pari al 20% del prezzo concordato nel contratto, al quale dovrà aggiungersi l'IVA.

Nel caso di disdetta comunicata il giorno stesso del servizio di noleggio la Ditta addebiterà, infine, all'Istituto a titolo di risarcimento del danno l'intero importo previsto nel contratto.

Nel caso invece di disdetta o mancata conferma del viaggio, nei termini previsti dall'art. 3 del presente contratto, da parte della Ditta, quest'ultima verserà una penale all'Istituto di importo pari al 20% del costo del viaggio, più IVA.

8. PAGAMENTO

L'Istituto verserà a mezzo mandato il prezzo totale del servizio di noleggio, dietro regolare presentazione di fattura da parte della Ditta, entro il decimo giorno lavorativo dal rientro del viaggio.

9. MANCATA ESECUZIONE DEL SERVIZIO O INTERRUZIONE DELLO STESSO PER CAUSE NON IMPUTABILI ALLA DITTA E GUASTI TECNICI

La Ditta non potrà essere ritenuta inadempiente nel caso di mancata esecuzione del servizio o di interruzione nel corso dello stesso non imputabili alla stessa, ma dettate da cause di forza maggiore.

Si intendono cause di forza maggiore: incendi, inondazioni, terremoti, avverse condizioni metereologiche, scioperi/agitazioni sindacali, altri incidenti industriali, impedimenti inevitabili o qualunque altra causa che non sia imputabile alla Ditta, a condizione che questi eventi non potessero essere previsti al momento della conferma del viaggio.

Soltanto in caso di guasto tecnico del veicolo la Ditta garantisce un tempestivo intervento, al fine di limitare il disagio del locatario e comunque assumendo a proprio carico tutti gli eventuali oneri e spese.

10. RESPONSABILITÀ DELLA DITTA E DELL'ISTITUTO

La Ditta è responsabile della custodia di tutti gli oggetti trasportati sull'autobus.

Il capo comitiva, al termine del servizio, verificherà che non sia lasciato nulla sull'autobus. In assenza di tale verifica, la Ditta non potrà essere ritenuta responsabile per eventuali oggetti smarriti.

L'Istituto è responsabile di ogni danno arrecato all'autobus durante la prestazione del servizio, il relativo costo sarà addebitato dal locatore con emissione di fattura.

11. MODIFICHE CONTRATTUALI

Eventuali modifiche al contratto di noleggio stipulato tra le parti deve avvenire per iscritto sotto pena di nullità dell'intero contratto.